**上海工商职业技术学院**

**低值耐用品、实训材料、易耗品申购表**

**申购单位： 申购日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | | **型号规格** | **厂家** | **单价** | **数量** | **金额** |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **合 计** | | | | | |  |  |
| **申购理由** | | 申购人： | | | | | |
| **经费来源**  **（项目名称及编号）** | |  | | | | | |
| **项目（经费）**  **主管签字** | | （申购总价≤1万元的，项目（经费）主管签字即可） | | | | | |
| **财务处**  **意见** | | （申购总价>1万元的，同时财务处、设备处审核） | | | | | |
| **设备管理处**  **意见** | |  | | | | | |
| **备注** | | 请购10万元以下低值耐用品、实训材料、易耗品填写此表  （申购明细可另附页） | | | | | |

**凭此低值耐用品、实训材料、易耗品申购表购置、登记、入账**