**上海工商职业技术学院**

**学生公共机房电脑升级配置升级改造项目招标公告**

招标编号：GS-2019-49

各公司厂商：

　　根据《中华人民共和国招标投标法》及有关法律法规和规章规定，上海工商职业技术学院就学生公共机房电脑升级配置升级改造项目进行公开招标采购，欢迎具有资质和能力的单位前来投标。

    **一、设备需要**

1.项目名称：学生公共机房电脑升级配置升级改造项目

2.招标内容：机房电脑内存升级、网络升级改造及电脑外部存储设备的采购。具体清单详见“设备技术要求”。

3.设备技术需求

（1） 电脑内存

|  |  |
| --- | --- |
| **设备名称** | **技术参数要求** |
| **计算机内存** | 16G内存条41条（或8G内存条82条）。要求HP原厂内存条配件，适用于HP ProDesk480G3 MTBusinessPC 电脑。投标人需给出单独书面承诺，保证货物原厂原装，保证与现有电脑全面兼容。 |

（2） 网络设备升级改造

|  |  |
| --- | --- |
| 设备名称 | 技术参数要求 |
| 网络交换机 | 1．6台套48口全线速千兆交换机。每个交换机支持4个万兆SFP+光口（配两个多模光纤模块）。支持三层网管、基于端口的VLAN、基于MAC的VLAN。支持端口聚合（ethernet channel）与链路聚合（Link Aggregation）。2．1台套16口万兆SFP+光纤汇聚交换机。交换容量>240Gbps。3．四芯多模光纤300米。交换机光纤组网。每个机房设置两根多模光纤，6个机房的交换机通过光纤与聚会交换机组成一个局网。4．6个机房升级改造要使用以上设备，机房总面积约为390平米，需使用六类网线和六类RJ45水晶头。每个机房41个信息点。 |

（3） 电脑外部存储

|  |  |
| --- | --- |
|  设备名称 | 技术参数要求 |
| 文件存储器 | 6盘位NAS一台：4G内存；支持Raid0、Raid5；支持热插拔。支持链路聚合（Link Aggregation）；4个千兆网口；一个万兆接口；最大容量72T。配12T红盘（256M）以上。 |

注：以上设备报价均应包含安装与调试费用（包含所有安装调试必须的辅材、配件、人工费及税费）。

**二、投标方资质要求**

1.具有独立企业法人资格及相应经营范围，注册资金人民币100万元以上（含100万元）；

2．如果供应商所提供的主要货物不是供应商自己制造的，供应商提供制造厂家的正式授权证明或提供合法获得该货物及售后服务支持的有效证明；

3.具有维护、维修技术人员，能提供良好的技术支持和售后服务；

注：可根据具体项目要求增加对投标方的资质要求。

**三、设备报价**

1.投标单位应根据设备需求的规定进行报价。无相应设备时，允许用规格及功能高于招标文件要求的设备进行报价。投标内容应包含系统运行与维护所需所有必备软硬件以及工具。

2.进行报价的设备必须同时附设备图样，主要技术性能、主要技术指标和具体配置的书面资料。

3.指定品牌型号的需求，投标人原则上应严格按照招标文件中给定的品牌型号进行报价。特殊情况下，应以不低于指定型号设备功能、性能的货物做替代建议，进行投标。并给出书面说明及承诺。

4.投标方须承诺在中标后的5年之内根据招标方的要求，随时以不高于本次投标报价的价格向招标方提供投标商品，或与本次招标要求相同的同类产品。（如届时无法提供相同要求的产品，则应提供满足更高功能技术要求的产品作为替代）

**四、交货时间**

中标厂商须在合同签约之日起15天内保质保量交付所有设备和附件。

中标厂商须在交货后20个工作日内完成安装场地的准备工作，包含但不限于设备设施安装调试所需的水电气及环境的整理改造。

中标厂商须在交货后35个工作日内完成所有设备的安装调试。进入试运行阶段。

**五、验收方式**

项目完成后，由买方组织相关专家进行项目预验收。卖方保证系统的性能与合同相符。卖方负责派工程师到用户现场免费进行系统的安装调试与使用及设备维护培训，在系统整体建设完成后，买方认为合格后，签订验收报告。

**六、付款方式**

合同签订后一周内付30%，安装完成验收合格后付65%。校方预留5%质保金（12个月）。（注：验收合格日起算12个月后将质保金5%付款给卖方）

**七、质量保证与售后服务**

根据不同项目投标方提供产品质量保证和相应产品售后服务年限。

投标方必须提交质保期结束后的售后服务方案。

**八、供货方式**

中标单位与上海工商职业技术学院按招标文件规定签订购货合同，卖方根据买方提供的使用单位名称、地址以及设备品种、数量和时间等，按时送货到指定地点，并根据使用单位的要求调试合格，送货、安装调试等费用应包含在商品报价中。

　　**九、投标书内容及要求**

　　投标单位提供加盖公章的投标书正本一份，副本两份。（投标方应将投标文件正本和副本分别用信封密封，并标明招标编号、投标货物名称、投标单位名称及正本或副本。投标单位不得串标、围标和陪标（如一家投标单位送三份标书或三份标书封面格式和字体完全相同等），一经发现做废标处理，并取消此单位的投标资格。

　　如果投标文件通过邮寄递交，投标方应将投标文件用内、外两层信封密封，并在外层标明招标编号、投标货物名称、投标单位名称，投标书应包含以下内容：

　　1.投标函，投标函中必须包含投标单位的详细信息（单位地址、联系人姓名、电话和E-mail）。

　　2.投标书、投标分项明细表。

　　3.投标方资质文件、资格证明（法人代表授权书）、法人身份证（正反面）复印件、被授权人身份证（正反面）复印件、营业执照复印件、税务登记证明复印件、原生产厂商授权书正本及复印件等）、安全生产许可证。

　　4.质量、服务保证承诺书、备品备件、易损、易耗件清单和价格表等。

5.技术服务与培训，履行合同所配备的管理、技术人员清单。

**十、投标截止时间**

投标单位请在2019年11月28日下午3：00前将标书送达上海工商职业技术学院设备管理处。

地址：上海市嘉定区外冈镇恒荣路200号行政楼219室，邮编201806   请在封面注明招标编号

1.联系人：  朱老师   电话：021-60675958-1034

2.技术负责人：朱老师   电话：021-60675958-1099

上海工商职业技术学院设备招标领导小组

2019年 11月 21日